Au service
des peuples
et des nations

NOTICE DE SELECTION

Recrutement d'un(e) Consultant(e) national(e) en Renforcement des Capacités ».

Délai de réception des offres : **02 Août 2021 à 00 Heure Précise GMT.**

Pays **GUINEE**

Intitulé de la mission : « **Consultant (e) National (e) en Consultant(e) National(e) en Renforcement des Capacités** ».

Type de Contrat : Contrat individuel

Niveau de poste et d'expérience : National

Durée de la mission : 30 (Jours) ouvrables

Type et Lieu d'affectation : GUINEE

Uniquement par voie électronique :

Par e-mail : A : ic.offres.gn@undp.org

Objet du mail doit être Obligatoirement : « **Consultant(e) National(e) en Renforcement des Capacités** »

Les Termes de Référence sont joints en annexe 01 de cette notice pour plus de détail sur la mission.

Votre proposition devra être reçue au plus tard le **02 Août 2021 à 00 Heure précise GMT.**

N'hésitez pas à écrire à l'adresse **ic.offres.gn@undp.g** pour toute information complémentaire.

Les Termes de Référence sont joints en annexe 01 de cette notice pour plus de détail sur la mission.

Documents constitutifs de l'Offre :

Pour démontrer leurs qualifications, les candidat (e)s devront soumettre une offre qui comprendra les documents suivants :

Offre	Documents	Description	Forme
Partie 1 : Offre	Note	Une description expliquant :	- Pas de formulaire

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

Technique	méthodologique pour l'exécution de la mission attendue	• **Etre titulaire d'un Bac +5 en administration publique et/ou en développement rural .** **En outre, ils/elles devront remplir les conditions suivantes :** • **Avoir une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine de l'organisation et la gestion des services publics ;** • **Avoir une connaissance prouvée des Conventions de Rio sur la LCD, la CDB et la CCNUCC ;** • **Avoir conduit ou participé à l'élaboration/mise en œuvre des projets d'Adaptation au Changement climatique ;** • **Avoir conduit ou participé l'élaboration/mise en œuvre à des sessions de formation des cadres de l'administration publique ;** • **Une bonne connaissance des règles et procédures du PNUD est un atout.** • **Bonne capacité de rédaction et de communication en français est exigée. La connaissance de l'anglais serait un atout.** • **Être capable d'utiliser les applications standard MS Office (Word, Excel, Access et Power Point).**	spécifique pour la méthodologie - Lettre d'offre (annexe 2) à remplir
	Curriculum Vitae et ou formulaire P11 des Nations Unies	En y incluant sur atout votre expérience des missions similaires et indiquant au moins 3 (trois) personnes de référence.	
	Diplômes	Envoyer une(les) copies du (des) diplômes	
<u>Partie 2:</u> Offre Financière	Tableau des coûts	Remplir le tableau	Voir Annexe 3

Les offres incomplètes seront rejetées (Offre technique et Offre Financière)

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

Evaluation

L'évaluation des offres se déroule en deux temps. L'évaluation des propositions techniques est achevée avant l'ouverture et la comparaison des propositions financières.

Le contrat sera attribué au Consultant techniquement qualifié ayant présenté le meilleur score combiné.

a. Les propositions techniques

Elles sont évaluées sur des critères suivants en rapport avec les termes de référence :
Pour information, la proposition technique sera évaluée sur son degré de réponse par rapport aux termes de référence et sur la base des critères suivants :

Critères d'évaluation technique	**Note maximum**
Qualifications académiques	20
Expériences en renforcement des capacités dans le domaine du changement climatique	50
Approche méthodologique et Planning de mise en œuvre	30
Total de la note technique	**100**

Seront jugées qualifiées, les propositions techniques qui obtiendront 70% de la note maximale de 100 points ; cette note technique sera pondérée a 70%.

b. Les propositions financières

Le/la Consultant (e) fait sa proposition financière suivant le Tableau des coûts. Il doit proposer un montant forfaitaire et présenter dans le Tableau des coûts la ventilation de ce montant forfaitaire.
Le consultant devra inclure tous les frais lui permettant d'exécuter la mission suivant la durée prévue.
Les paiements seront effectués sur la base de la production des livrables tels que mentionnés dans les termes des références.

Dans une deuxième étape du processus d'évaluation, les enveloppes financières seront ouvertes et les offres financières comparées.

Le contrat sera attribué au Consultant techniquement qualifié ayant présenté le meilleur score combiné : rapport qualité/prix, évaluation cumulative -(Technique pondérée à 70% + Financière à 30%).

N.B. : Les consultants sont tenus de se renseigner sur les Conditions Générales des Contrats Individuels (annexe 1).

ANNEXES

Annexe 1 - Termes de Référence de la mission
Annexe 2 – Lettre d'offre à remplir
Annexe 3 – Tableau des Coûts
Annexe 4 - Conditions générales des Contrats Individuels

Conditions_Générales_IC.pdf

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

TERMES DE REFERENCE

I. INFORMATION SUR LE POSTE

Intitulé du Poste : **Consultant(e) National(e) en Renforcement des Capacités**

Niveau du Poste : **National**

Nature de la consultation : **Substance**

Type de contrat : **Contrat de service individuel**

Lieu d'affectation : **A domicile et sur site**

Durée de la mission : **30 jours à Conakry**

Date estimative de démarrage de la mission : **Immédiat**

II. CONTEXTE ET OBJECTIF

La République de Guinée est dotée d'un potentiel important de ressources naturelles en terres, eaux et forêts ainsi que d'une grande diversité biologique. Avec un réseau hydrographique de 1.165 cours d'eau répartis en 23 bassins fluviaux dont 14 partagés avec les pays de la CEDEAO.

Plus de 70 % de la population guinéenne tirent l'essentiel de leur subsistance et revenus de l'exploitation des ressources naturelles : agriculture, élevage, foresterie et pêches. Les systèmes de production exercent une forte pression sur les ressources naturelles et constituent les premières causes de leur dégradation.

Par ailleurs, la Guinée n'est pas à l'abri des changements climatiques qui se manifestent par une élevation des températures, une baisse de la pluviométrie, une élevation du niveau de la mer, une recrudescence des phénomènes extrêmes. Ces effets du changement et de la variabilité climatiques exacerbent la pression sur les ressources naturelles ; ils rendent les communautés locales encore plus vulnérables et compromettent dangereusement les services écosystémiques des forêts et le rôle de château d'eau de l'Afrique de l'Ouest de la Guinée.

Le Gouvernement guinéen s'est très tôt mobilisé auprès de la Communauté Internationale pour lutter contre les changements climatiques. Il a signé et ratifié les Conventions de Rio sur (i) la Lutte contre la Désertification, (ii) la Conservation de la Diversité Biologique et (iii) le Changement Climatique. Avec l'appui des partenaires techniques et financiers il a préparé le cadre nécessaire pour mobiliser l'assistance pour un développement à faible émission de carbone d'une part et d'autre part renforcer la résilience et les capacités d'adaptation des communautés locales aux impacts négatifs du changement climatique.

Après le Plan d'Action National de Lutte contre le Changement climatique (PANA, 2007) et la Contribution Déterminée au niveau Nationale (CDN, 2015), la Guinée a engagé en 2016 la phase de développement de son processus de Plan National d'Adaptation (PNA) dont l'objectif vise l'intégration de l'adaptation aux changements climatiques dans la planification du développement et la budgétisation aux niveaux national, sectoriel et infranational. Le processus a été envisagé en deux phases successives de 2 ans.

Dans ce cadre, le MEEF a préparé avec l'appui du PNUD un Projet pour la première phase intitulée « *Appui à la réalisation des politiques nationales de développement en renforçant les capacités de planification et d'adaptation aux changements climatiques en Guinée (PNA)* ». Cette première phase du PNA a été approuvée par le Secrétariat du Fonds Vert pour le Climat en février 2020.

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

L'objectif visé est d'accroître les capacités d'adaptation de la Guinée pour faire face aux effets des changements climatiques en créant des liens entre recherche et politiques afin de parvenir à une prise de décisions éclairées et en mettant à profit les possibilités offertes par le financement public et le secteur privé. Cet objectif sera atteint à travers la production des trois (3) Résultats ci-dessous selon les modalités « Exécution Directe (DEX) » en 24 mois :

- **Résultat 1** : Les liens entre recherche et politiques et la base de connaissances y afférente sont renforcés en vue d'éclairer la planification et la prise de décisions en matière d'adaptation.
- **Résultat 2** : L'intégration de l'adaptation aux changements climatiques est facilitée par le renforcement des mécanismes de coordination et de suivi-évaluation.
- **Résultat 3** : Le mécanisme de financement national et l'engagement du secteur privé sont élargis en vue de soutenir le financement de l'adaptation aux changements climatiques.

En collaboration avec la Direction Nationale des Pollutions, Nuisances et Changements Climatiques (DNPNCC) du Ministère de l'Environnement, des Eaux et Forêts (MEEF), Principal Bénéficiaire du Projet, le PNUD recherche un/une Consultant(e) national(e) pour apporter un appui au/à la consultant(e) international(e) en renforcement des capacités en adaptation au changement climatique.

III. RÉSULTATS ATTENDUS

Dans le cadre de ce mandat, les principaux résultats attendus sont :

1. Les informations relatives au cadre institutionnel, juridique et réglementaire des structures impliquées dans la gestion de l'environnement et du changement climatique sont collectées ;
2. La préparation des différentes réunions techniques avec les services publics et les partenaires techniques et financiers est assurée ;
3. Les rapports des trois réunions du Groupe de travail sur les politiques de recherche pour discuter des besoins de recherche émergeant de la formulation et de la mise en œuvre du PNA sont disponibles ;
4. Les rapports : (i) de l'Atelier National de validation du Tableau de Bord et du Format de Rapport et (ii) de l'Atelier de formation des membres du Comité National Climat (CNC) sur le Tableau de Bord et le Format de Rapport sont disponibles.

IV. TÂCHES DU CONSULTANT

Sous la supervision du Chargé de Programme Environnement du PNUD, en collaboration directe avec la Direction Nationale des Pollutions, Nuisances et Changements Climatiques (DNPNCC), le/la Consultant/e national/e, apportera l'appui nécessaire au/(à la) Consultant(e) International(e) chargé/e de mettre en place un système de coordination permettant d'assurer le suivi et d'améliorer l'efficacité, la cohérence de toutes les interventions en matière de lutte contre les changements climatiques en Guinée.

Plus spécifiquement, il/elle assurera les tâches suivantes :

1. Collecter auprès des services les documents relatifs au cadre institutionnel, juridique et réglementaire des structures impliquées dans la gestion de l'environnement et du changement climatique ;
2. Assurer la préparation des différentes réunions techniques avec les services publics et les partenaires techniques et financiers ;
3. Participer à la relecture du texte de création, d'attributions et de fonctionnement du CNC en de son amélioration ;
4. Contribuer au diagnostic participatif des projets et programmes liés au changement climatique y compris le type d'intervention, les résultats attendus, les indicateurs, les domaines cibles, le budget, les progrès et les lacunes et proposer un Tableau de Bord et un format de reporting pour

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

une meilleure coordination des interventions sur le changement climatique en Guinée ;

5. Préparer trois réunions du Groupe de travail sur les politiques de recherche pour discuter des besoins de recherche émergeant de la formulation et de la mise en œuvre du PNA ;
6. Participer à l'évaluation du cadre de travail du CNC et proposer un plan de renforcement de capacités d'intervention afin de le rendre opérationnel ;
7. Préparer l'Atelier National de validation du Tableau de Bord et du Format de Rapport ;
8. Contribuer Renforcer à l'élaboration du Tableau de Bord et du format de rapportage du CNC ;
9. Participer aux consultations pour la préparation d'un plan de travail pluriannuel du CNC ;

V. LIVRABLES

Trois (3) livrables sont attendus.

Livrable 1 : Note méthodologique assortie d'un plan de travail et d'un chronogramme détaillé.

Livrable 2 :

- Le rapport portant sur la collecte des informations relatives au cadre institutionnel, juridique et réglementaire des structures impliquées dans la gestion de l'environnement et du changement climatique ;
- Les rapports des trois réunions du Groupe de travail sur les politiques de recherche pour discuter des besoins de recherche émergeant de la formulation et de la mise en œuvre du PNA.

Livrable 3 :

- Les rapports : (i) de l'Atelier National de validation du Tableau de Bord et du Format de Rapport et (ii) de l'Atelier de formation des membres du CNC sur le Tableau de Bord et le Format de Rapport.

VI. DURÉE DE LA MISSION

La durée de la prestation est de 30 jours étalée sur 45 Jours.

VII. COMPETENCES FONCTIONNELLES

Les principales aptitudes, compétences exigées se résument comme suit :

- Leadership et aptitude à entreprendre ;
- Grande capacité à coordonner et à travailler en équipe, y compris dans les environnements complexes ;
- Bonne connaissance de l'administration publique des pays de l'Afrique de l'Ouest ;
- Bonne connaissance des 3 Conventions de Rio : LCD, CDB et CCNUCC ;
- Bonne Connaissance des questions de Développement Durable et de l'Adaptation au Changement Climatique en général et de l'Adaptation basée sur les Ecosystèmes (ABE) ;
- Bonne aptitude à communiquer ;
- Une connaissance des procédures du système des Nations Unies est un atout ;
- Sensible au contexte du projet et aux aspects liés au genre.

VIII. QUALIFICATIONS

Education	Etre titulaire d'un Bac +5 en administration publique et/ou en développement rural ;
Expérience	• Avoir une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine de l'organisation et la gestion des services publics ;

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

	• Avoir une connaissance prouvée des Conventions de Rio sur la LCD, la CDB et la CCNUCC ; • Avoir conduit ou participé à l'élaboration/mise en œuvre des projets d'Adaptation au Changement climatique ; • Avoir conduit ou participé l'élaboration/mise en œuvre à des sessions de formation des cadres de l'administration publique ; • Une bonne connaissance des règles et procédures du PNUD est un atout.
Langues requises	Bonne capacité de rédaction et de communication en français est exigée. La connaissance de l'anglais serait un atout.

IX. CRITÈRES D'EVALUATION

L'évaluation des offres se déroulera en deux temps. L'évaluation des propositions techniques sera réalisée et achevée avant l'ouverture et la comparaison des propositions financières.

La proposition technique sera évaluée sur son degré de réponse par rapport aux termes de référence et sur la base des critères suivants :

Critères d'évaluation technique	**Note maximum**
Qualifications académiques	20
Expériences en renforcement des capacités dans le domaine du changement climatique	50
Approche méthodologique et Planning de mise en œuvre	30
Total de la note technique	**100**

Seront jugées qualifiées, les propositions techniques qui obtiendront 70% de la note maximale de 100 points ; cette note technique sera pondérée a 70%.

Dans une deuxième étape du processus d'évaluation, les enveloppes financières seront ouvertes et les offres financières comparées.

Le marché ou le contrat sera attribué au cabinet ayant présenté le meilleur score combiné - rapport qualité/prix, évaluation cumulative - (Technique pondérée à 70% + Financière à 30%) ;

Cette note financière combinée à 30% est calculée pour chaque proposition sur la base de la formule suivante : Note financière A = [(Offre financière la moins disante)/Offre financière de A] x 30.

X. JALONS DE PAIEMENT

Livrables	**Délai**	**%**
Note méthodologique assortie d'un plan de travail et d'un chronogramme détaillé	03 jours	20
Livrable 2 : • Le rapport portant sur la collecte des informations relatives au cadre institutionnel, juridique et réglementaire des structures impliquées dans la gestion de l'environnement et du changement climatique ; • Les rapports des trois réunions du Groupe de travail sur les politiques de recherche pour discuter des besoins de recherche émergeant de la formulation et de la mise en œuvre du PNA.	15 jours	50%
Livrable 3 : • Les rapports : (i) de l'Atelier National de validation du Tableau de Bord	12 jours	30%

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

et du Format de Rapport et (ii) de l'Atelier de formation des membres du CNC sur le Tableau de Bord et le Format de Rapport		
Total	**30 jours**	**100%**

XI. DOSSIERS À FOURNIR

Les candidats intéressés devront fournir une offre technique et une offre financière.

L'offre technique comprend :

- Une lettre de motivation,
- Une méthodologie de travail assortie d'un plan d'activités,
- Un CV avec copie certifiée des diplômes,
- Une Fiche P11 dûment remplie

L'offre financière devra comprendre les coûts unitaires et totaux des honoraires et des DSA.

N.B : Les candidat (e)s sont tenus de se renseigner sur les **Conditions Générales des Contrats Individuels (annexe 1)**. (Cliquer sur « Conditions Générales des Contrats Individuels » pour télécharger le document)

ANNEXES

Annexe 1 - Conditions générales des Contrats Individuels :

Conditions générales des contrats prestata

Annexe 2 – Tableau des Coûts

Tableau des Coûts.docx

Annexe 3 – P11 (SC & IC)

P11 modified for SCs and SSAs-Draft.doc

Date limite et lieu de remise des candidatures

Le dossier complet devra Soumis électroniquement à l'adresse suivant : ic.offres.gn@undp.org. Il est important de noter que la taille de chaque envoi ne doit pas dépasser 5 Mo. Chaque partie peut faire l'objet de plusieurs envois.
Au plus tard : **Le 02 Août 2021 à 00 Heures 00 mn GMT**.

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

Tout consultant éventuel qui aurait besoin de clarifications à propos du document d'invitation à soumissionner peut en informer par écrit l'entité du PNUD chargée des achats à l'adresse indiquée dans l'invitation à soumissionner ou par e-mail à l'adresse : ic.offres.gn@undp.org. Peut aussi demander l'intégralité des TDR. Des exemplaires écrits de la réponse de l'organisation (incluant une explication de la demande de clarification mais sans identification de la source de la demande) seront envoyés à tous les consultants éventuels qui auront reçu les documents d'invitation à soumissionner. Tout consultant éventuel intéressé est invité à présenter son dossier complet y compris l'offre financière en hors taxes (HT) et libellé en francs guinéens dépôt ou par email, conformément aux clauses et conditions du document de sollicitation.

NB ! LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

OFFEROR'S LETTER TO UNDP
CONFIRMING INTEREST AND AVAILABILITY
FOR THE INDIVIDUAL CONTRACTOR (IC) ASSIGNMENT

Date _____

Dear Sir/Madam :

I hereby declare that :

a) I have read, understood and hereby accept the Terms of Reference describing the duties and responsibilities of Expert on Information Technology under the Establishing Long Term Agreements for Data Centers project;

b) I have also read, understood and hereby accept UNDP's General Conditions of Contract for the Services of the Individual Contractors;

c) I hereby propose my services and I confirm my interest in performing the assignment through the submission of my CV or Personal History Form (P11) which I have duly signed and attached hereto as Annex 1;

d) In compliance with the requirements of the Terms of Reference, I hereby confirm that I am available for the entire duration of the assignment;

e) I hereby propose to complete the services based on the following payment rate:

A total lump sum of [*state amount in words and in numbers, indicating exact currency]*, payable in the manner described in the Terms of Reference.

f) I recognize that the payment of the abovementioned amounts due to me shall be based on my delivery of outputs within the timeframe specified in the TOR, which shall be subject to UNDP's review, acceptance and payment certification procedures;

g) This offer shall remain valid for a total period of _____ days [*minimum of 90 days*] after the submission deadline;

h) I confirm that I have no first degree relative (mother, father, son, daughter, spouse/partner, brother or sister) currently employed with any UN agency or office *[disclose the name of the relative, the UN office employing the relative, and the relationship if, any such relationship exists];*

i) If I am selected for this assignment, I shall *[pls. check the appropriate box]:*

☐ Sign an Individual Contract with UNDP;

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

☐ Request my employer *[state name of company/organization/institution]* to sign with UNDP a Reimbursable Loan Agreement (RLA), for and on my behalf. The contact person and details of my employer for this purpose are as follows:

_____

j) I hereby confirm that *[check all that applies]*:

☐ At the time of this submission, I have no active Individual Contract or any form of engagement with any Business Unit of UNDP;

☐ I am currently engaged with UNDP and/or other entities for the following work :

Assignment	Contract Type	UNDP Business Unit / Name of Institution/Company	Contract Duration	Contract Amount

☐ I am also anticipating conclusion of the following work from UNDP and/or other entitiesfor which I have submitted a proposal :

Assignment	Contract Type	Name of Institution/ Company	Contract Duration	Contract Amount

k) I fully understand and recognize that UNDP is not bound to accept this proposal, and I also understand and accept that I shall bear all costs associated with its preparation and submission and that UNDP will in no case be responsible or liable for those costs, regardless of the conduct or outcome of the selection process.

l) *If you are a former staff member of the United Nations recently separated, pls. add this section to your letter:* I hereby confirm that I have complied with the minimum break in service required before I can be eligible for an Individual Contract.

m) I also fully understand that, if I am engaged as an Individual Contractor, I have no expectations nor entitlements whatsoever to be re-instated or re-employed as a staff member.

Full Name and Signature: Date Signed:

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org

ANNEXE 02

TABLEAU DES COUTS*

No	Deliverables/ Outputs	Quantité/Nombre des jours	Prix Unitaire in GNF	Total en GNF
1.	Honoraire Consultant			
2	Logistique			
3	Autres frais (Communication, reprographie, etc..)			
	TOTAL			

*Proposition financière à présenter tous frais compris.

« LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES »

Le PNUD a une tolérance zéro pour la corruption.
Les services de recrutement et des achats du PNUD sont gratuits et aucun paiement n'est exigé pour nos services.
En cas de violation de ces principes, veuillez nous contacter par le biais de l'adresse email suivante :
jedenoncelacorruption.gn@undp.org